

*Direction des transports terrestres***Décision n° 5544 du 20 septembre 2004 portant délégation de pouvoirs de la présidente-directrice générale au chef de l'établissement SIT/PIL**NOR : *EQUT0410407S***NOTE GÉNÉRALE N° 5544  
Délégation de pouvoirs de la présidente-directrice générale  
au chef de l'établissement SIT/PIL**

Vu le décret n° 59-157 du 7 janvier 1959 relatif à l'organisation des transports de voyageurs dans la région parisienne,  
Vu le décret n° 59-1091 du 23 septembre 1959 portant statut de la RATP ;  
Vu le décret n° 89-410 du 20 juin 1989 relatif à l'organisation de la RATP ;  
Vu la note générale n° 4714 du 3 mai 1990 relative à l'organisation générale de la RATP ;  
Vu la note générale n° 5393 du 28 septembre 2001 relative à la réforme des départements en charge de l'ingénierie et de la maintenance ;  
Vu le décret du 26 juillet 2004 nommant Mme Idrac (Anne-Marie), présidente-directrice générale de la RATP ;  
La présidente-directrice générale de la RATP délègue au chef de l'établissement SIT/PIL les pouvoirs suivants :

**1. Application du droit du travail  
et gestion des ressources humaines**

- 1.1. Définir et mettre en œuvre l'organisation du travail au niveau de son établissement.
- 1.2. Mettre en œuvre, au niveau de son établissement, la législation et la réglementation du travail, les règlements internes de la RATP, les accords signés au niveau central de l'entreprise et veiller à leur stricte et constante application.  
Le délégataire devra tout particulièrement appliquer les dispositions relatives aux conditions de travail du personnel, à la prévention des accidents du travail, à l'hygiène et à la sécurité des agents, au droit syndical et au fonctionnement des institutions représentatives du personnel.
- 1.3. Mener le dialogue social et conclure des accords collectifs au niveau de l'établissement en application des dispositions légales, réglementaires et conventionnelles en vigueur.
- 1.4. Prononcer les mesures disciplinaires du second degré et statuer sur les appels des mesures du premier degré - *b*) prises dans son établissement.
- 1.5. Préparer le plan de formation du personnel de l'établissement.
- 1.6. Edicter, modifier ou abroger la réglementation propre à son établissement.

**2. Dispositions générales**

Prendre, lorsqu'elles relèvent de ses attributions, toutes mesures nécessaires pour assurer, dans son établissement, le respect des obligations de toute nature que la loi et les règlements mettent à la charge de la RATP.

\*  
\* \*

Le délégataire assumera toutes les responsabilités, notamment pénales, que la loi ou les règlements mettent à la charge du chef d'entreprise, ces responsabilités étant expressément déléguées en même temps que les pouvoirs correspondants.

Le délégant autorise le délégataire à subdéléguer la présidence du comité départemental économique et professionnel (CDEP) SIT/PIL, celle du comité hygiène sécurité et conditions de travail (CHS-CT) SIT et celle du comité hygiène sécurité et conditions de travail (CHS-CT) PIL.

Les dispositions de l'article 1.4 pourront faire l'objet d'une délégation de signature en cas d'absence du signataire de la présente délégation.

*La présidente-directrice générale,*  
A.-M. Idrac

La présente délégation annule et remplace la note générale n° 5427 du 15 mars 2002.