

Infrastructures, transports et mer

MINISTÈRE DE L'ÉCOLOGIE,
DU DÉVELOPPEMENT DURABLE,
DES TRANSPORTS ET DU LOGEMENT

*Direction générale des infrastructures,
des transports et de la mer*

Régie autonome des transports parisiens

Décision n^{os} ING 2011-16-19-24-25 du 1^{er} juin 2011 portant délégation de pouvoirs du directeur de département de l'ingénierie (ING), au responsable de l'unité « systèmes du transport ferroviaire (STF) », au responsable de l'unité « installations et systèmes électriques (ISE) », au responsable de l'unité « intégration dans les projets (IDP) » et au contrôleur de gestion du département, responsable du groupe de soutien « contrôle de gestion (CG) »

NOR : TRAT1124805S

(Texte non paru au *Journal officiel*)

*Délégation de pouvoirs au responsable de l'unité
« systèmes du transport ferroviaire (STF) »*

Le directeur du département ING,
Vu le décret n^o 59-157 du 7 janvier 1959 relatif à l'organisation des transports de voyageurs dans la région parisienne ;
Vu le décret n^o 59-1091 du 23 septembre 1959 portant statut de la RATP ;
Vu le décret n^o 89-410 du 20 juin 1989 relatif à l'organisation de la RATP ;
Vu la délégation de pouvoirs n^o 2010-47 consentie le 9 juillet 2010 au directeur de département de l'ingénierie (ING) par le président-directeur général de la RATP,

Décide :

Article 1^{er}

De donner délégation au responsable de l'unité « systèmes du transport ferroviaire », à l'effet d'exercer les pouvoirs suivants dans le cadre de l'activité de ladite unité :

1. Application du droit du travail et gestion des ressources humaines.
 - 1.1. Définir et mettre en œuvre l'organisation du travail.
 - 1.2. Mettre en œuvre la législation et la réglementation du travail, les règlements internes de la RATP, les accords signés au niveau central de l'entreprise et de l'établissement SIT/ING, veiller à leur stricte et constante application.
Le délégataire devra tout particulièrement appliquer les dispositions relatives aux conditions de travail du personnel, à la prévention des accidents du travail, à l'hygiène et à la sécurité des agents, au droit syndical et au fonctionnement des institutions représentatives du personnel.
 - 1.3. Mener, dans son unité, le dialogue social et contribuer à la signature des accords collectifs en application des dispositions légales, réglementaires et conventionnelles en vigueur.
 - 1.4. Déterminer les horaires de travail des agents de son unité, dans le cadre de la législation et des réglementations applicables.
 - 1.5. Prononcer, dans son unité, les mesures disciplinaires du premier degré et proposer celles du second degré.
 - 1.6. Recruter, dans son unité, les agents statutaires ou contractuels dans le respect de son budget et des procédures internes de département et d'entreprise. Embaucher définitivement les opérateurs stagiaires de son unité.
 - 1.7. Rompre le contrat de travail des opérateurs stagiaires de son unité.
 - 1.8. Préparer et exécuter, dans son unité, le plan de formation et mettre en œuvre, le cas échéant, le droit au congé individuel de formation.

- 1.9. Donner un avis sur l'inscription des agents de son unité, aux actions de mobilité et promotion interne.
- 1.10. Décider de l'avancement des opérateurs et établir les propositions d'avancement pour les agents de maîtrise et les cadres de son unité.
2. Sécurité des voyageurs, des agents et des tiers.
Prendre toutes mesures susceptibles d'éviter que des dommages soient causés aux voyageurs, aux agents et aux tiers, quels qu'ils soient, du fait des activités de la RATP.
3. Autres dispositions.
 - 3.1. Prendre, lorsqu'elles relèvent des attributions de son unité, toutes mesures nécessaires pour assurer le respect des obligations de toute nature que la loi et les règlements mettent à la charge de la RATP.
 - 3.2. Exercer – pour les établissements physiques affectés exclusivement ou à titre principal à l'activité de son unité, dans les conditions fixées par la réglementation en vigueur – les fonctions de responsable de site, à moins que ces fonctions n'aient été expressément et spécialement déléguées à une autre personne.
 - 3.3. Prendre les décisions qui permettent le maintien en état du patrimoine et la qualité de service au quotidien.

Article 2

Le délégataire assumera toutes les responsabilités, notamment pénales, que la loi ou les règlements mettent à la charge du chef d'entreprise, ces responsabilités étant expressément déléguées en même temps que les pouvoirs correspondants.

Article 3

Dans le cadre des pouvoirs qui lui sont conférés par la présente délégation, le délégataire, après en avoir préalablement informé le délégant, pourra déléguer sa signature.

Article 4

La présente délégation annule et remplace la délégation référencée « Note de département n° 2009-049 » en date du 14 décembre 2009.

Article 5

La présente décision sera publiée au *Bulletin officiel* du ministère de l'écologie, du développement, des transports et du logement.

Fait le 1^{er} juin 2011.

Le directeur du département ING,
J.-M. CHAROUD

Délégation de pouvoirs au responsable de l'unité « installations et systèmes électriques (ISE) »

Le directeur du département ING,
Vu le décret n° 59-157 du 7 janvier 1959 relatif à l'organisation des transports de voyageurs dans la région parisienne ;
Vu le décret n° 59-1091 du 23 septembre 1959 portant statut de la RATP ;
Vu le décret n° 89-410 du 20 juin 1989 relatif à l'organisation de la RATP ;
Vu la délégation de pouvoirs n° 2010-47 consentie le 9 juillet 2010 au directeur de département de l'ingénierie (ING) par le président-directeur général de la RATP,

Décide :

Article 1^{er}

De donner délégation au responsable de l'unité « installations et systèmes électriques », à l'effet d'exercer, les pouvoirs suivants dans le cadre de l'activité de ladite unité :

1. Application du droit du travail et gestion des ressources humaines.
 - 1.1. Définir et mettre en œuvre, dans son unité, l'organisation du travail.
 - 1.2. Mettre en œuvre, dans son unité, la législation et la réglementation du travail, les règlements internes de la RATP, les accords signés au niveau central de l'entreprise et de l'établissement SIT/ING, veiller à leur stricte et constante application.

Le délégué devra tout particulièrement appliquer les dispositions relatives aux conditions de travail du personnel, à la prévention des accidents du travail, à l'hygiène et à la sécurité des agents, au droit syndical et au fonctionnement des institutions représentatives du personnel.
 - 1.3. Mener, dans son unité, le dialogue social et contribuer à la signature des accords collectifs, en application des dispositions légales, réglementaires et conventionnelles en vigueur.
 - 1.4. Déterminer les horaires de travail des agents de son unité, dans le cadre de la législation et des réglementations applicables.
 - 1.5. Prononcer, dans son unité, les mesures disciplinaires du premier degré et proposer celles du second degré.
 - 1.6. Recruter, dans son unité, les agents statutaires ou contractuels dans le respect de son budget et des procédures internes de département et d'entreprise. Embaucher définitivement les opérateurs stagiaires de son unité.
 - 1.7. Rompre le contrat de travail des opérateurs stagiaires de son unité.
 - 1.8. Préparer et exécuter, dans son unité, le plan de formation et mettre en œuvre, le cas échéant, le droit au congé individuel de formation.
 - 1.9. Donner un avis sur l'inscription des agents de son unité aux actions de mobilité et promotion interne.
 - 1.10. Décider de l'avancement des opérateurs et établir les propositions d'avancement pour les agents de maîtrise et les cadres de son unité.
2. Sécurité des voyageurs, des agents et des tiers.

Prendre toutes mesures susceptibles d'éviter que des dommages soient causés aux voyageurs, aux agents et aux tiers, quels qu'ils soient, du fait des activités de la RATP.
3. Autres dispositions.
 - 3.1. Prendre, lorsqu'elles relèvent des attributions de son unité, toutes mesures nécessaires pour assurer le respect des obligations de toute nature que la loi et les règlements mettent à la charge de la RATP.
 - 3.2. Exercer – pour les établissements physiques affectés exclusivement ou à titre principal à l'activité de son unité et dans les conditions fixées par la réglementation en vigueur – les fonctions de responsable de site, à moins que ces fonctions n'aient été expressément et spécialement déléguées à une autre personne.
 - 3.3. Prendre les décisions qui permettent le maintien en état du patrimoine et la qualité de service au quotidien.

Article 2

Le délégué assumera toutes les responsabilités, notamment pénales, que la loi ou les règlements mettent à la charge du chef d'entreprise, ces responsabilités étant expressément déléguées en même temps que les pouvoirs correspondants.

Article 3

Dans le cadre des pouvoirs qui lui sont conférés par la présente délégation, le délégué, après en avoir préalablement informé le délégant, pourra déléguer sa signature.

Article 4

La présente délégation annule et remplace la délégation référencée « Note de département n° 2009-47 » en date du 14 décembre 2009.

Article 5

La présente décision sera publiée au *Bulletin officiel* du ministère de l'écologie, du développement, des transports et du logement.

Fait le 1^{er} juin 2011.

Le directeur du département ING,
J.-M. CHAROUD

Délégation de pouvoirs au responsable de l'unité « intégration dans les projets (IDP) »

Le directeur du département ING,

Vu le décret n° 59-157 du 7 janvier 1959 relatif à l'organisation des transports de voyageurs dans la région parisienne ;

Vu le décret n° 59-1091 du 23 septembre 1959 portant statut de la RATP ;

Vu le décret n° 89-410 du 20 juin 1989 relatif à l'organisation de la RATP ;

Vu la délégation de pouvoirs n° 2010-47 consentie le 9 juillet 2010 au directeur de département de l'ingénierie (ING) par le président-directeur général de la RATP,

Décide :

Article 1^{er}

De donner délégation au responsable de l'unité « intégration dans les projets », à l'effet d'exercer, les pouvoirs suivants, dans le cadre de l'activité de ladite unité :

1. Application du droit du travail et gestion des ressources humaines.
 - 1.1. Définir et mettre en œuvre, dans son unité, l'organisation du travail.
 - 1.2. Mettre en œuvre, dans son unité, la législation et la réglementation du travail, les règlements internes de la RATP, les accords signés au niveau central de l'entreprise et de l'établissement SIT/ING, veiller à leur stricte et constante application.
Le délégataire devra tout particulièrement appliquer les dispositions relatives aux conditions de travail du personnel, à la prévention des accidents du travail, à l'hygiène et à la sécurité des agents, au droit syndical et au fonctionnement des institutions représentatives du personnel.
 - 1.3. Mener, dans son unité, le dialogue social et contribuer à la signature des accords collectifs, en application des dispositions légales, réglementaires et conventionnelles en vigueur.
 - 1.4. Déterminer les horaires de travail des agents de son unité, dans le cadre de la législation et des réglementations applicables.
 - 1.5. Prononcer, dans son unité, les mesures disciplinaires du premier degré et proposer celles du second degré.
 - 1.6. Recruter, dans son unité, les agents statutaires ou contractuels dans le respect de son budget et des procédures internes de département et d'entreprise. Embaucher définitivement les opérateurs stagiaires de son unité.
 - 1.7. Rompre le contrat de travail des opérateurs stagiaires de son unité.
 - 1.8. Préparer et exécuter, dans son unité, le plan de formation et mettre en œuvre, le cas échéant, le droit au congé individuel de formation.
 - 1.9. Donner un avis sur l'inscription des agents de son unité aux actions de mobilité et promotion interne.
 - 1.10. Décider de l'avancement des opérateurs et établir les propositions d'avancement pour les agents de maîtrise et les cadres de son unité.
2. Sécurité des voyageurs, des agents et des tiers.

Prendre toutes mesures susceptibles d'éviter que des dommages soient causés aux voyageurs, aux agents et aux tiers, quels qu'ils soient, du fait des activités de la RATP.

3. Autres dispositions.

- 3.1. Prendre, lorsqu'elles relèvent des attributions de son unité, toutes mesures nécessaires pour assurer le respect des obligations de toute nature que la loi et les règlements mettent à la charge de la RATP.

- 3.2. Exercer – pour les établissements physiques affectés exclusivement ou à titre principal à l'activité de son unité, dans les conditions fixées par la réglementation en vigueur – les fonctions de responsable de site, à moins que ces fonctions n'aient été expressément et spécialement déléguées à une autre personne.
- 3.3. Prendre les décisions qui permettent le maintien en état du patrimoine et la qualité de service au quotidien.

Article 2

Le délégataire assumera toutes les responsabilités, notamment pénales, que la loi ou les règlements mettent à la charge du chef d'entreprise, ces responsabilités étant expressément déléguées en même temps que les pouvoirs correspondants.

Article 3

Dans le cadre des pouvoirs qui lui sont conférés par la présente délégation, le délégataire, après en avoir préalablement informé le délégant, pourra déléguer sa signature.

Article 4

La présente délégation annule et remplace la délégation référencée « Note de département n° 2009-046 » en date du 14 décembre 2009.

Article 5

La présente décision sera publiée au *Bulletin officiel* du ministère de l'écologie, du développement, des transports et du logement.

Fait le 1^{er} juin 2011.

Le directeur du département ING,
J.-M. CHAROUD

Délégation de pouvoirs au contrôleur de gestion du département, responsable du groupe de soutien « contrôle de gestion (CG) »

Le directeur du département ING,
Vu le décret n° 59-157 du 7 janvier 1959 relatif à l'organisation des transports de voyageurs dans la région parisienne ;
Vu le décret n° 59-1091 du 23 septembre 1959 portant statut de la RATP ;
Vu le décret n° 89-410 du 20 juin 1989 relatif à l'organisation de la RATP ;
Vu la délégation de pouvoirs n° 2010-47 consentie le 9 juillet 2010 au directeur de département de l'ingénierie (ING) par le président-directeur général de la RATP,

Décide :

Article 1^{er}

De donner délégation au contrôleur de gestion du département, responsable du groupe de soutien « contrôle de gestion (CG) », à l'effet d'exercer, les pouvoirs suivants, dans le cadre de l'activité dudit groupe :

1. Application du droit du travail et gestion des ressources humaines.
 - 1.1. Définir et mettre en œuvre, dans son unité, l'organisation du travail.
 - 1.2. Mettre en œuvre, dans son groupe de soutien, la législation et la réglementation du travail, les règlements internes de la RATP, les accords signés au niveau central de l'entreprise et du département ING, veiller à leur stricte et constante application.
Le délégataire devra tout particulièrement appliquer les dispositions relatives aux conditions de travail du personnel, à la prévention des accidents du travail, à l'hygiène et à la sécurité des agents, au droit syndical et au fonctionnement des institutions représentatives du personnel.
 - 1.3. Mener, dans son groupe de soutien, le dialogue social et conclure des accords collectifs, en application des dispositions légales, réglementaires et conventionnelles en vigueur.
 - 1.4. Déterminer les horaires de travail des agents, de son groupe de soutien, dans le cadre de la législation et des réglementations applicables.

- 1.5. Prononcer, dans son groupe de soutien, les mesures disciplinaires du premier degré et proposer celles du second degré.
 - 1.6. Recruter, dans son groupe de soutien, les agents statutaires ou contractuels dans le respect de son budget et des procédures internes de département et d'entreprise. Embaucher définitivement les opérateurs stagiaires de son groupe de soutien.
 - 1.7. Rompre le contrat de travail des opérateurs stagiaires de son groupe de soutien.
 - 1.8. Préparer et exécuter, dans son groupe de soutien, le plan de formation et mettre en œuvre, le cas échéant, le droit au congé individuel de formation.
 - 1.9. Donner un avis sur l'inscription des agents de son groupe de soutien aux actions de mobilité et promotion interne.
 - 1.10. Décider de l'avancement des opérateurs et établir les propositions d'avancement pour les agents de maîtrise et les cadres de son groupe de soutien.
2. Sécurité des voyageurs, des agents et des tiers
- Prendre toutes mesures susceptibles d'éviter que des dommages soient causés aux voyageurs, aux agents et aux tiers, quels qu'ils soient, du fait des activités de la RATP.
3. Autres dispositions.
- 3.1. Prendre, lorsqu'elles relèvent des attributions de son groupe de soutien, toutes mesures nécessaires pour assurer le respect des obligations de toute nature que la loi et les règlements mettent à la charge de la RATP.
 - 3.2. Exercer – pour les établissements physiques affectés exclusivement ou à titre principal à l'activité de son unité, dans les conditions fixées par la réglementation en vigueur – les fonctions de responsable de site, à moins que ces fonctions n'aient été expressément et spécialement déléguées à une autre personne.
 - 3.3. Prendre les décisions qui permettent le maintien en état du patrimoine et la qualité de service au quotidien.

Article 2

Le délégataire assumera toutes les responsabilités, notamment pénales, que la loi ou les règlements mettent à la charge du chef d'entreprise, ces responsabilités étant expressément déléguées en même temps que les pouvoirs correspondants.

Article 3

Dans le cadre des pouvoirs qui lui sont conférés par la présente délégation, le délégataire, après en avoir préalablement informé le délégant, pourra déléguer sa signature.

Article 4

La présente délégation annule et remplace la délégation référencée « Note de département n° 2009-09 » en date du 20 janvier 2009.

Article 5

La présente décision sera publiée au *Bulletin officiel* du ministère de l'écologie, du développement, des transports et du logement.

Fait le 1^{er} juin 2011.

Le directeur du département ING,
J.-M. CHAROUD