

INFRASTRUCTURES, TRANSPORTS ET MER

MINISTÈRE DE L'ÉCOLOGIE,
DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
ET DE L'ÉNERGIE

*Direction générale des infrastructures,
des transports et de la mer*

Régie autonome des transports parisiens

Décision VAL n° 2015-04 du 26 janvier 2015 portant délégation de signature du directeur du département valorisation immobilière, achats et logistique (VAL), aux agents de l'unité achats généraux (HAG) désignés ci-après (RATP)

NOR : DEVT1503345S

(Texte non paru au *Journal officiel*)

Le directeur du département valorisation immobilière, achats et logistique,
Vu les articles L.2142-1 et suivants du code des transports ;
Vu le décret n° 59-157 du 7 janvier 1959 relatif à l'organisation des transports de voyageurs dans la région parisienne ;
Vu le décret n° 59-1091 du 23 septembre 1959 portant statut de la RATP ;
Vu le décret n° 89-410 du 20 juin 1989 relatif à l'organisation de la RATP ;
Vu la délégation de pouvoirs VAL n° 2012-23 consentie le 6 avril 2012 au directeur du département VAL par le président-directeur général de la RATP,

Décide :

Pour les achats transversaux de la RATP

Article 1^{er}

De donner délégation aux personnes suivantes :

M. Antoine PREVOST, responsable de l'unité « achats généraux » ;

Mme Isabelle ROPARS, responsable de groupe ;

Mme Valérie DELLOUE, responsable de groupe ;

Mme Stéphanie DUVAL-DURBECQ, responsable de groupe ;

Mr Marc LOGIE, responsable de groupe ;

Mr Philippe NICORA, responsable de groupe,

à l'effet de signer, en son nom, les actes suivants, pris dans le cadre de l'activité de l'unité HAG, notamment ceux concernant les achats réalisés pour les besoins communs de l'ensemble des départements de la RATP :

1.1. Pour les actes de gestion comptable pris dans le cadre de l'activité de l'unité HAG : les décisions d'engagement et de réception des dépenses se rapportant à ladite activité lorsque celles-ci portent sur des actifs inscrits au bilan de l'opérateur de transport.

1.2 Marchés, conventions et actes passés pour l'accomplissement de la mission de l'unité HAG :

1.2.1. Tout acte pris lors de la passation des marchés, bons de commande, conventions et avenants.

- 1.2.2. Les marchés, bons de commande et conventions d'un montant inférieur ou égal à 750 000 € ainsi que leurs avenants éventuels si le cumul du montant de ces derniers avec celui du marché ou bon de commande initial demeure inférieur ou égal à 750 000 €. Les marchés et bons de commande visés par le présent alinéa 1.2.2 ainsi que par l'alinéa précédent 1.2.1 sont ceux passés par la RATP, en tant qu'entité adjudicatrice, pour ses besoins et l'exercice de l'activité de l'unité HAG.
- 1.2.3. Tout acte nécessaire à l'exécution des marchés, bons de commande et conventions visés aux articles précédents, quel que soit le montant de ceux-ci, notamment les actes d'acceptation et d'agrément des sous-traitants, les décisions de réception des prestations, les décomptes provisoires ou définitifs, les mises en demeure, les décisions de résiliation, les décisions d'ajournement ou de suspension, à l'exception des ordres de service.

Article 2

De donner délégation aux personnes suivantes :

Mme Yaël BOUAZIZ,
Mme Laetitia CHAMPFAY,
Mme Gladys CHEMIR,
Mme Murielle CHEYMOL,
Mme Michèle DESCHAMPS,
M. Sami DHIDAH,
Mme Sandrine GALLE,
M. Olivier GESTIN,
M. Elie GONCALVES,
Mme Valérie GOUT,
Mme Hamida GHIT,
Mme Leslie LABRUYERE,
Mme Marion LEFEEZ,
M. Salif MANE,
Mme Sandrine MARDON,
M. Gilles MICHEL,
Mme Gloria NOTTE,
Mme Audrey POIRIER,
Mme Bénédicte REYNAERT,
Mme Johanna SARKIS,
Mme Evelyne SILLE,
Mme Kadija EDDAHBI,
M. Vincent FÉODON,
Mme Sabrina WACHTER,
Mme Nadia HANNICHE,

à l'effet de signer, en son nom, les actes suivants, pris dans le cadre de l'activité de l'unité HAG, notamment ceux concernant les achats réalisés pour les besoins communs de l'ensemble des départements de la RATP :

- 2.1. Tout acte pris lors de la passation des marchés, bons de commande, conventions et avenants, lorsqu'ils sont passés par la RATP en tant qu'entité adjudicatrice
- 2.2. Tout acte nécessaire à l'exécution des marchés, bons de commande et conventions, quel que soit le montant de ceux-ci, notamment les actes d'acceptation et d'agrément des sous-traitants, les décisions de réception des prestations, les décomptes provisoires ou définitifs, les mises en demeure, les décisions de résiliation, les décisions d'ajournement ou de suspension, à l'exception des ordres de service.

Pour le centre de service partagé (CSP) rattaché à l'unité HAG

Article 3

De donner délégation à Mme Isabelle ROPARS, responsable de groupe, à l'effet de signer, en son nom, les actes suivants, pris dans le cadre de l'activité du centre de service partagé, c'est-à-dire ceux concernant les achats et approvisionnements réalisés pour les besoins des départements de la RATP non dotés d'un service achats: les marchés, les bons de commande d'un montant inférieur ou égal à 750 000 € et les ordres de service, quel que soit le montant.

Article 4

De donner délégation aux personnes suivantes:

Mme Murielle CHEYMOL,
Mme Kadija EDDAHBI,
M. Vincent FÉODON,
Mme Hamida GHIT,
Mme Nadia HANNICHE,
Mme Yaël BOUAZIZ,
Mme Sandrine GALLE,
M. Gilles MICHEL,

à l'effet de signer, en son nom, les actes suivants, pris dans le cadre de l'activité du centre de service partagé, c'est-à-dire ceux concernant les achats et approvisionnements réalisés pour les besoins des départements de la RATP non dotés d'un service achats: les bons de commande et les ordres de service d'un montant inférieur à 30 000 €.

Pour la cellule Corporate Purchasing Service (CPS) rattachée à l'unité HAG dans le cadre du programme de la carte d'achats

Article 5

De donner délégation aux personnes suivantes:

M. Antoine PREVOST, responsable d'unité;
M. Yves DEMEURE, responsable de la cellule CPS;
M. Laurent GONIN, administrateur du programme de la carte d'achat,

à l'effet de signer, en son nom, tous les actes pris dans le cadre du programme de la carte d'achats de la cellule CPS de l'unité, et notamment ceux concernant:

- les demandes de création de cartes auprès de l'établissement bancaire et des seuils associés;
- les demandes de modification de seuils;
- les demandes d'annulation de cartes.

Article 6

La présente délégation annule et remplace la délégation référencée délégation VAL n° 2013-20 du 22 juillet 2013, publiée à la date du 25 septembre 2013.

Article 7

La présente décision sera publiée au *Bulletin officiel* du ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie.

Fait le 26 janvier 2015.

*Le directeur du département
valorisation immobilière,
achats et logistique,
R. FEREDJ*