

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

MINISTÈRE DE L'ÉCOLOGIE,
DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
ET DE L'ÉNERGIE

Secrétariat général

Arrêté du 13 octobre 2015 portant désignation d'emplois éligibles à la nouvelle bonification indiciaire au sein du secrétariat général du ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie

NOR : DEVK1523653A

(Texte non paru au *Journal officiel*)

La ministre de l'écologie, du développement durable et de l'énergie,

Vu l'arrêté du 12 juillet 2010 modifié fixant la répartition de l'enveloppe d'emplois et de points de nouvelle bonification indiciaire dans les services centraux et assimilés du ministère de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de la mer, en charge des technologies vertes et des négociations sur le climat, au titre des 6^e et 7^e tranches de la mise en œuvre du protocole Durafour;

Vu l'avis du comité technique spécial du secrétariat général en date du 1^{er} juillet 2015,

Arrête :

Article 1^{er}

La liste des emplois éligibles à la nouvelle bonification indiciaire, au titre des 6^e et 7^e tranches de la mise en œuvre du protocole Durafour, au sein du secrétariat général du ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie, est fixée, à effet du 15 décembre 2015, conformément à l'annexe du présent arrêté.

Article 2

L'arrêté du 1^{er} juillet 2014 portant désignation d'emplois éligibles à la nouvelle bonification indiciaire au sein du secrétariat général du ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie est abrogé.

Article 3

Le secrétaire général est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au *Bulletin officiel* du ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie.

Fait le 13 octobre 2015.

Pour la ministre et par délégation :
La directrice des ressources humaines,
C. AVEZARD

ANNEXE

LISTE DES EMPLOIS ÉLIGIBLES À LA NOUVELLE BONIFICATION INDICIAIRE, AU TITRE DES 6^e ET 7^e TRANCHES DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROTOCOLE DURAFOUR, AU SEIN DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL, À EFFET DU 15 DÉCEMBRE 2015

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	36	Chef de la mission	DAEI - MIUL - mission internationale de l'urbanisme et du logement	
A	1	36	Chef de bureau	Bureau suivi du personnel à l'international	DAEI/EI2 - sous-direction des échanges internationaux
A	1	36	Chef de bureau	Bureau soutien à l'exportation	DAEI/EI3 - sous-direction des échanges internationaux
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau environnement et risques	DAEI/RE2 - sous-direction de la régulation européenne
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau marché intérieur et financements communautaires	DAEI/RE3 - sous-direction de la régulation européenne
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau affaires globales	DAEI/CCDD3 - sous-direction du changement climatique et du développement durable
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du droit de la commande publique	DAJ/AJAG3 - sous-direction des affaires juridiques de l'administration générale
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du droit des statuts et des organisations et de la législation générale	DAJ/AJAG4 - sous-direction des affaires juridiques de l'administration générale
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau du conseil et du contentieux administratif général	DAJ/AJAG5 - sous-direction des affaires juridiques de l'administration générale
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports	DAJ/AJET2 - sous-direction des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports
A	1	20	Chargé d'études juridiques	Bureau des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports	DAJ/AJET2 - sous-direction des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports	DAJ/AJET2 - sous-direction des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports
A	2	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du droit général des transports, de la domanialité publique et de la législation économique	DAJ/AJET3 - sous direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques de l'énergie	DAJ/AJET4 - sous-direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports
A	1	36	Chef de la mission de codification	Mission codification	DAJ - sous-direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques de l'urbanisme	DAJ - AJEU1 - sous-direction des affaires juridiques de l'environnement et de l'urbanisme
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du droit général, du droit pénal et du droit européen et international de l'environnement	DAJ/AJEU2 - sous-direction des affaires juridiques de l'environnement et de l'urbanisme
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques de l'eau et de la nature	DAJ/AJEU3 - sous-direction des affaires juridiques, de l'environnement et de l'urbanisme
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des affaires juridiques des risques pour l'environnement	DAJ/AJEU4 - sous-direction des affaires juridiques, de l'environnement et de l'urbanisme
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques des risques pour l'environnement	DAJ/AJEU4 - sous-direction des affaires juridiques, de l'environnement et de l'urbanisme
A	1	20	Responsable de la mission	Mission publication et ingénierie normative	DAJ/MPIN - mission publication et ingénierie normative
A	1	36	Adjoint du chef de département	Département communication interne et animation du réseau communication	DICOM/CIARC - département communication interne et animation du réseau communication
A	1	25	Attaché de presse, adjoint du chef de bureau	Bureau des relations presse	DICOM/DMS01 - département médias et suivi des opinions
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la veille médias et opinions	DICOM/MS02 - département médias et suivi des opinions
A	1	25	Correspondant DICOM DGPR	DICOM - pôle des correspondants de communication	DICOM - pôle des correspondants de communication
A	1	25	Correspondant DICOM CGDD	DICOM - pôle des correspondants de communication	DICOM - pôle des correspondants de communication
A	1	20	Chargé de mission auprès du directeur des ressources humaines	DRH - direction des ressources humaines	DRH - direction des ressources humaines
A	1	36	Responsable de la mission	DRH/MOPPSI - mission d'appui à la mise en place de l'opérateur national de paye et de pilotage des pôles support intégrés	DRH/MOPPSI - mission d'appui à la mise en place de l'opérateur national de paye et de pilotage des pôles support intégrés
A	1	21	Adjoint au responsable de la mission	DRH/MOPPSI - mission d'appui à la mise en place de l'opérateur national de paye et de pilotage des pôles support intégrés	DRH/MOPPSI - mission d'appui à la mise en place de l'opérateur national de paye et de pilotage des pôles support intégrés
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du dialogue social national	DRH/RS1 - département des relations sociales

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du courrier parlementaire du Secrétariat général et du courrier réservé de la direction des ressources humaines	DRH/RS2 - département des relations sociales
A	1	20	Chargé de mission de corps des attachés	DRH/CE/CM - sous-direction des carrières et de l'encadrement	
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de l'évaluation	DRH/CE2 - sous-direction des carrières et de l'encadrement
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'évaluation	DRH/CE2 - sous-direction des carrières et de l'encadrement
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de l'action médico-sociale et de la prévention en administration centrale	DRH/CRHAC2 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'action médico-sociale et de la prévention en administration centrale	DRH/CRHAC2 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la formation des agents de l'administration centrale et du secrétariat général	DRH/CRHAC3 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la coordination de la gestion des ressources humaines en AC	DRH/CRHAC4 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du budget, de la réglementation et des statistiques de la formation	DRH/FORCO1 - sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau du budget, de la réglementation et des statistiques de la formation	DRH/FORCO1 - sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du pilotage du plan national de formation	DRH/FORCO2 - sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'animation des services de la formation	DRH/FORCO3 - sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	25	Chargé de mission pilotage de la paye	DRH/GAP - sous-direction de la gestion administrative et de la paye	
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la synthèse et des fonctions transversales	DRH/GAP1 - sous-direction de la gestion administrative de la paye

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la synthèse et des fonctions transversales	DRH/GAP1 - sous-direction de la gestion administrative de la paye
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/GAP2 - sous-direction de la gestion administrative de la paye
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière maritime et des personnels contractuels	DRH/GAP4 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière maritime et des personnels contractuels	DRH/GAP4 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories A	DRH/MGS1 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaire
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories A	DRH/MGS1 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaire
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories B et C	DRH/MGS2 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories B et C	DRH/MGS2 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des personnels contractuels, des personnels d'exploitation et des personnels maritimes	DRH/MGS3 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du budget du personnel	DRH/PPS2 - sous-direction du pilotage, de la performance et de la synthèse
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau du budget du personnel	DRH/PPS2 - sous-direction du pilotage, de la performance et de la synthèse
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la prévention, de la santé au travail, du service social et des travailleurs handicapés	DRH/PSPPI1 - sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	20	Chef du pôle handicap	Bureau de la prévention, de la santé au travail, du service social et des travailleurs handicapés	DRH/PSPP1 - sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	25	Conseiller technique national de service social	Bureau de la prévention, de la santé au travail, du service social et des travailleurs handicapés	DRH/PSPP1 - sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des prestations d'action sociale	DRH/PSPP2 - sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des prestations d'action sociale	DRH/PSPP2 - sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des pensions – Draguignan	DRH/PSPP3 - sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des pensions – Draguignan	DRH/PSPP3 - sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des recrutements par concours	DRH/RM1 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des mobilités et des recrutements interministériels	DRH/RM2 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de l'organisation du temps de travail	DRH/ROR1 - département de la politique de rémunération, de l'organisation du temps de travail, et de la réglementation
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'organisation du temps de travail	DRH/ROR1 - département de la politique de rémunération, de l'organisation du temps de travail, et de la réglementation
A	1	20	Chargé de mission questions sociales – baromètre social	DRH/QS - questions sociales	
A	1	20	Chef de secteur budgétaire «support et logement»	Bureau de la synthèse budgétaire	SAF/BC1 - sous-direction du budget et des contrôles
A	1	20	Chef de secteur budgétaire «budgets et transports»	Bureau de la synthèse budgétaire	SAF/BC1 - sous-direction du budget et des contrôles
A	1	20	Chef de secteur budgétaire «synthèse et méthodes»	Bureau de la synthèse budgétaire	SAF/BC1 - sous-direction du budget et des contrôles
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la synthèse budgétaire	SAF/BC1 - sous-direction du budget et des contrôles
A	1	36	Chef de la mission	Mission du contrôle interne comptable	SAF/BC2 - sous-direction du budget et des contrôles

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	20	Adjoint du chef de la mission	Mission du contrôle interne comptable	SAF/BC2 - sous-direction du budget et des contrôles
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la réglementation financière et des contrôles	SAF/BC3 - sous-direction du budget et des contrôles
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des marchés	SAF/MC1 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau des marchés	SAF/MC1 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	20	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des associations	CAB/ASSOC - cabinet du secrétaire général
A	1	25	Chargé de mission cadres dirigeants	SG/DELCD - délégation aux cadres dirigeants	
A	1	20	Chef de la mission	Mission soutien et animation	SDSIE - département de l'intelligence économique et de la protection de l'information
A	1	25	Chef de projet réorganisation	SPES/MOD - sous-direction de la modernisation	
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la stratégie et des processus de modernisation	SPES/MOD1 - sous-direction de la modernisation
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'évolution structurelle des services	SPES/MOD2 - sous-direction de la modernisation
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau du pilotage et de l'animation des services et des réseaux	SPES/PPST1 - sous-direction du pilotage et de la performance des services et des tutelles
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du pilotage de la tutelle des établissements publics	SPES/PPST3 - sous-direction du pilotage et de la performance des services et des tutelles
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la stratégie et de la prospective sur les emplois et compétences	SPES/ACCES1 - sous-direction de l'accompagnement du changement et de l'enseignement supérieur
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'accompagnement du changement	SPES/ACCES2 - sous-direction de l'accompagnement du changement et de l'enseignement supérieur
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du pilotage des écoles	SPES/ACCES3 - sous-direction de l'accompagnement du changement et de l'enseignement supérieur
A	1	36	Secrétaire général	SPES/IFORE - Institut de formation de l'environnement	
A	1	25	Adjoint du chef de bureau	Bureau de l'accueil du public et des services d'utilité collective	SPES/ATL1 - sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des prestations contractuelles	SPSSI/ATL2 - sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
A	1	25	Adjoint du chef de bureau	Bureau des prestations contractuelles	SPSSI/ATL2 - sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la conduite et du contrôle de gestion du programme	SPSSI/CGMB1 - sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la conduite et du contrôle de gestion du programme	SPSSI/CGMB1 - sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des effectifs « support » et des moyens des services déconcentrés	SPSSI/CGMB2 - sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du pilotage des moyens supports d'administration centrale	SPSSI/CGMB3 - sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
A	1	36	Responsable de la mission	SPSSI/MD - mission de la politique documentaire	
A	1	35	Adjoint du responsable de la mission	SPSSI/MD - mission de la politique documentaire	
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires infrastructures, transports et mer	SPSSI/MD - mission de la politique documentaire
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires administratives et juridiques	SPSSI/MD - mission de la politique documentaire
A	1	25	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires aménagement, logement, nature	SPSSI/MD - mission de la politique documentaire
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires sur l'énergie, le climat et la prévention des risques	SPSSI/MD - mission de la politique documentaire
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires communautaires	SPSSI/MD - mission de la politique documentaire
A	1	36	Chef de département	Département du schéma directeur des systèmes d'information	SPSSI/DSD - sous-direction du schéma directeur des systèmes d'information
A	1	25	Chargé de mission conduite du changement	SPSSI/SIAS - sous-direction des systèmes d'information pour les activités support	

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
A	1	21	Adjoint au chef de bureau – responsable pôle primes	Bureau des projets SI du domaine de la gestion des agents	SPSSI/SIAS2 - sous-direction des systèmes d'information pour les activités support
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la politique du développement et de l'hébergement	SPSSI/PSI3 - sous-direction du schéma directeur et de la politique des systèmes d'information
A	1	20	Responsable pôle gestion	SPSSI/PGM - pôle gestion et management	
Total A	112	3 044			
B	1	15	Responsable de pôle	DAJ/PRG - pôle ressources et greffe	
B	1	15	Responsable du pôle	Pôle soutien - affaires générales	DICOM - affaires générales
B	1	15	Chargé de mission auprès du directeur	DRH/direction des ressources humaines	
B	1	15	Chargé de mission de corps catégorie B administratif	Bureau des parcours professionnels	DRH/CE1 - sous-direction des carrières et de l'encadrement
B	1	15	Chef du pôle en charge de la gestion de proximité des agents techniques et de l'accueil et du recrutement au secrétariat général	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du Secrétariat général
B	1	15	Chef du pôle des moyens généraux du SG	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Chef du pôle de la gestion de proximité des agents du SG	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la coordination de la gestion des ressources humaines en AC	DRH/CRHAC4 - département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Chef du pôle « synthèse »	Bureau de la synthèse et des fonctions transversales	DRH/GAP1 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle « emplois fonctionnels » de gestion administrative des agents de catégorie A	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/GAP2 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
B	1	15	Responsable du pôle paye	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/GAP2 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Responsable du pôle de gestion administrative et paye des attachés	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/GAP2 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle de gestion administrative des agents de catégorie A de la filière technique	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière technique	DRH/GAP3 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Responsable du pôle paye	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière technique	DRH/GAP3 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle de la gestion administrative « affaires maritimes et exploitation »	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière maritime et des personnels contractuels	DRH/GAP4 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Responsable de pôle	Pôle de validation des mouvements de paye	DRH/GAP5 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Adjoint du chef de pôle	Pôle de validation des mouvements de paye	DRH/GAP5 - sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle des personnels d'encadrement supérieur	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaire des personnels de catégorie A	DRH/MGS1 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires
B	1	15	Chef du pôle RH catégorie C	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories B et C	DRH/MGS2 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires
B	1	15	Adjoint du responsable de la cellule RH des personnels maritimes, des personnels d'exploitation, des TPE et des ouvriers	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des personnels contractuels, des personnels d'exploitation et des personnels maritimes	DRH/MGS3 - sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires
B	1	15	Responsable de la cellule « dépenses et recettes spécifiques de personnel »	Bureau du budget du personnel	DRH/PPS2 - sous-direction du pilotage, de la performance et de la synthèse

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
B	1	15	Responsable de l'unité maritime	Bureau des recrutements par concours	DRH/RM1 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable de l'unité transports terrestres et sécurité routière	Bureau des recrutements par concours	DRH/RM1 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable de l'unité techniciens	Bureau des recrutements par concours	DRH/RM1 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable de l'unité exploitation	Bureau des recrutements par concours	DRH/RM1 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable de l'unité IPEF et évaluation	Bureau des recrutements par concours	DRH/RM1 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable de l'unité administrative	Bureau des recrutements par concours	DRH/RM1 - sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Chargé d'études comptabilité	SAF/MC - sous-direction des marchés et de la comptabilité	
B	1	15	Rédacteur marchés	Bureau des marchés	SAF/MC1 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable transports	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable 217	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable recettes	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable de cellule comptable DGALN	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Régisseur d'avance et de recettes	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable recherches	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable risques et climat	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	SAF/MC2 - sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Chargé de mission nomination délégation cadres dirigeants	SG/DELCD - délégation aux cadres dirigeants	
B	1	15	Responsable de la section chancellerie	CAB/CHANC - cabinet du secrétaire général	
B	1	15	Chef de pôle	Mission de la protection du secret	SDSIE/DIEPI - département de l'intelligence économique et de la protection de l'information
B	1	15	Responsable affaires générales	SPES - service de pilotage de l'évolution des services	

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués par emploi	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SERVICE – SOUS-DIRECTION
B	1	15	Chargé de mission auprès du chef de service	SPSSI - service des politiques support et des systèmes d'information	
B	1	15	Responsable de l'unité mobilière	Bureau de l'accueil du public et des services d'utilité collective	SPSSI/ATL1 - sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
B	1	15	Responsable du secteur gestion des approvisionnements internes	Bureau des prestations contractuelles	SPSSI/ATL2 - sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
B	1	15	Responsable du contrôle de gestion et du suivi des activités du bureau	Bureau de la programmation et de l'analyse de gestion des moyens de fonctionnement de l'administration centrale	SPSSI/ATL5 - sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
B	1	15	Responsable du pôle suivi des OI et RC	Bureau du pilotage des moyens supports d'administration centrale	SPSSI/CGMB3 - sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
Total B	46	690			
C	2	10	Assistant de direction	DAEI - direction des affaires européennes et internationales	
C	2	10	Assistant de direction	DAJ - direction des affaires juridiques	
C	2	10	Assistant de direction	DRH - direction des ressources humaines	
C	1	10	Assistant du chef de service	SAF - service des affaires financières	
C	1	10	Assistant de direction	DICOM - direction de la communication	
C	1	10	Assistant de direction	SPES - service du pilotage de l'évolution des services	
C	2	10	Assistant de direction	SPSSI - service des politiques support et des systèmes d'information	
Total C	11	110			
Total A, B, C	169	3 844			