

## ADMINISTRATION GÉNÉRALE

MINISTÈRE DE LA TRANSITION  
ÉCOLOGIQUE ET SOLIDAIRE

Secrétariat général

Direction des ressources humaines

### **Arrêté du 2 février 2018 portant désignation d'emplois éligibles à la nouvelle bonification indiciaire au sein du secrétariat général du ministère de la transition écologique et solidaire**

NOR : TREK1804779A

(Texte non paru au *Journal officiel*)

Le ministre d'État, ministre de la transition écologique et solidaire,

Vu l'arrêté du 12 juillet 2010 modifié fixant la répartition de l'enveloppe d'emplois et de points de nouvelle bonification indiciaire dans les services centraux et assimilés du ministère de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de la mer, en charge des technologies vertes et des négociations sur le climat, au titre des 6<sup>e</sup> et 7<sup>e</sup> tranches de la mise en œuvre du protocole Durafour;

Vu l'arrêté du 7 avril 2017 modifiant l'arrêté du 9 juillet 2008 portant organisation de l'administration centrale du ministère de l'écologie, de l'énergie, du développement durable et de l'aménagement du territoire;

Vu l'avis du comité technique spécial du secrétariat général dans sa séance en date du 15 novembre 2017,

Arrête :

#### Article 1<sup>er</sup>

La liste des emplois éligibles à la nouvelle bonification indiciaire, au titre des 6<sup>e</sup> et 7<sup>e</sup> tranches de la mise en œuvre du protocole Durafour, au sein du secrétariat général du ministère de la transition écologique et solidaire, est fixée à effet du 22 avril 2017, conformément à l'annexe du présent arrêté.

#### Article 2

L'arrêté du 4 janvier 2017 portant désignation d'emplois éligibles à la nouvelle bonification indiciaire au sein du secrétariat général du ministère de l'environnement, de l'énergie et de la mer, en charge des relations internationales sur le climat est abrogé.

#### Article 3

La secrétaire générale est chargée de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au *Bulletin officiel* du ministère de la transition écologique et solidaire.

Fait le 2 février 2018.

Pour le ministre et par délégation :  
*Le directeur des ressources humaines,*  
J. CLEMENT

ANNEXE

LISTE DES EMPLOIS ÉLIGIBLES À LA NOUVELLE BONIFICATION INDICIAIRE, AU TITRE DES 6<sup>e</sup> ET 7<sup>e</sup> TRANCHES DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROTOCOLE DURAFOUR, CRÉÉS AU SEIN DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL, À EFFET DU 22 AVRIL 2017

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des associations	CAB/ASSOC – Cabinet du secrétaire général
A	1	25	Chargé de mission cadres dirigeants	SG/DELCD – Délégation aux cadres dirigeants	
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau affaires globales	DAE/CCDD3 - Sous-direction du changement climatique et du développement durable
A	1	36	Chef de bureau	Bureau suivi du personnel à l'international	DAE/EI2 - Sous-direction des échanges internationaux
A	1	36	Chef de bureau	Bureau soutien à l'exportation	DAE/EI3 - Sous-direction des échanges internationaux
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau environnement et risques	DAE/RE2 - Sous-direction de la régulation européenne
A	1	20	Chef de secteur budgétaire « transport, mer et support »	Bureau de la synthèse budgétaire	DAF/BC1 - Sous-direction du budget et des contrôles
A	2	21	Adjoint du chef de bureau	Bureau de la synthèse budgétaire	DAF/BC1 - Sous-direction du budget et des contrôles
A	1	36	Chef de la mission	Mission du contrôle interne comptable	DAF/BC2 - Sous-direction du budget et des contrôles
A	1	20	Adjoint du chef de la mission	Mission du contrôle interne comptable	DAF/BC2 - Sous-direction du budget et des contrôles
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la réglementation financière et des contrôles	DAF/BC3 - Sous-direction du budget et des contrôles
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la réglementation financière et des contrôles	DAF/BC3 - Sous-direction du budget et des contrôles
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des marchés	DAF/MC1 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des marchés	DAF/MC1 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du droit de la commande publique	DAJ/AJAG3 - Sous-direction des affaires juridiques de l'administration générale
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du droit des statuts et des organisations et de la législation générale	DAJ/AJAG4 - Sous-direction des affaires juridiques de l'administration générale
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau du conseil et du contentieux administratif général	DAJ/AJAG5 - Sous-direction des affaires juridiques de l'administration générale
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports	DAJ/AJET2 - Sous-direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques des infrastructures et de l'accessibilité des transports	DAJ/AJET2 - Sous-direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports
A	2	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du droit général des transports, de la domanialité publique et de la législation économique	DAJ/AJET3 - Sous direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques de l'énergie	DAJ/AJET4 - Sous-direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports
A	1	36	Chef de la mission de codification	Mission codification	DAJ/AJET/MC - Sous-direction des affaires juridiques de l'énergie et des transports
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques de l'urbanisme et de l'aménagement	DAJ/AJEUH1 - Sous-direction des affaires juridiques de l'environnement et de l'urbanisme et de l'habitat
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du droit général et de l'environnement	DAJ/AJEUH2 - Sous-direction des affaires juridiques de l'environnement et de l'urbanisme et de l'habitat
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des affaires juridiques de l'eau et de la nature	DAJ/AJEUH3 - Sous-direction des affaires juridiques de l'environnement et de l'urbanisme et de l'habitat
A	1	20	Responsable de la mission	DAJ - Mission publication et ingénierie normative	
A	1	20	Responsable affaires générales	Pôle soutien - Affaires générales	DICOM/AG - Direction de la communication
A	1	25	Attaché de presse, adjoint du chef de bureau	Bureau des relations presse	DICOM/DMS01 - Département médias et suivi des opinions
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la veille médias et opinions	DICOM/MSO/VMO - Département médias et suivi des opinions
A	1	25	Correspondant DICOM DGPR	DICOM - Pôle des correspondants de communication	
A	1	25	Correspondant DICOM CGDD	DICOM - Pôle des correspondants de communication	
A	1	20	Chargé de mission	DRH/MCC - Mission coordination et communication	
A	1	36	Chef de la mission	DRH/MCC - Mission coordination et communication	
A	1	36	Responsable de la mission	Mission maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information en ressources humaines	DRH/SPM - Service du pilotage des moyens et des réseaux RH
A	1	40	Chef de département	DRH/RS - Département des relations sociales	
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de l'organisation du dialogue social	DRH/RS1 - Département des relations sociales
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du courrier parlementaire	DRH/RS2 - Département des relations sociales
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'appui aux services et de la veille sociale	DRH/RS3 - Département des relations sociales
A	1	20	Chargé de mission référent pour l'encadrement, en charge des attachés premier niveau	Sous-direction des carrières et de l'encadrement	DRH/SDP - Service du développement professionnel et des conditions de travail
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de l'évaluation	DRH/SDP/CE2 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des carrières et de l'encadrement

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'évaluation	DRH/SDP/CE2 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des carrières et de l'encadrement
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de l'action médico-sociale et de la prévention en administration centrale	DRH/CRHAC2 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la formation des agents de l'administration centrale et du secrétariat général	DRH/CRHAC3- Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la coordination de la gestion des ressources humaines en AC	DRH/CRHAC4 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du budget, de la réglementation et des statistiques de la formation	DRH/SDP/FORCQ1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/Sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du budget, de la réglementation et des statistiques de la formation	DRH/SDP/FORCQ1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du pilotage du plan national de formation	DRH/SDP/FORCQ2 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du pilotage du plan national de formation	DRH/SDP/FORCQ2 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'animation des services de la formation	DRH/SDP/FORCQ3 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction de la formation, des compétences et des qualifications
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de l'appui au pilotage du service et de la gestion (BAPG)	DRH/SDG/BAPG - Service de gestion/département d'appui à la gestion des ressources humaines
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'appui au pilotage du service et de la gestion (BAPG)	DRH/SDG/BAPG - Service de gestion/département d'appui à la gestion des ressources humaines
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/SDG/GAP/DAMS - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/SDG/GAP/DAMS - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière maritime et des personnels contractuels	DRH/SDG/GAP/MCO - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière maritime et des personnels contractuels	DRH/SDG/GAP/MCO - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégorie A	DRH/SDG/MGS1 - Service de gestion/sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaire
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégorie A	DRH/SDG/MGS1 - Service de gestion/sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaire
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories B et C	DRH/SDG/MGS2 - Service de gestion/sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaire
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories B et C	DRH/SDG/MGS2 - Service de gestion/sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaire
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des personnels contractuels, des personnels d'exploitation et des personnels maritimes	DRH/SDG/MGS3 - Service de gestion/sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaire
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du budget du personnel	DRH/SPM/PPS2 - Service du pilotage des moyens et des réseaux RH/sous-direction du pilotage, de la performance et de la synthèse
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la prévention, de la santé au travail, du service social et des travailleurs handicapés	DRH/SDP/PSPP1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	20	Chef du pôle handicap	Bureau de la prévention, de la santé au travail, du service social et des travailleurs handicapés	DRH/SDP/PSPP1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	25	Conseillère technique nationale de service social	Bureau de la prévention, de la santé au travail, du service social et des travailleurs handicapés	DRH/SDP/PSPP1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des prestations d'action sociale	DRH/SDP/PSPP2 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des prestations d'action sociale	DRH/SDP/PSPP2 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des pensions – Draguignan	DRH/SDPCT/PSPP3 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des politiques sociales, de la prévention et des pensions

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/ sous-direction du recrutement et de la mobilité
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/ sous-direction du recrutement et de la mobilité
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau des mobilités et des recrutements interministériels	DRH/SDP/RM2 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/ sous-direction du recrutement et de la mobilité
A	1	20	Chargé de mission questions sociales - baromètre social	DRH/SPM/DMAR - Direction des ressources humaines	
A	1	21	Adjoint au chef de la mission	Mission de veille opérationnelle et d'alerte-centre ministériel de veille opérationnelle et d'alerte	SDSIE/DPGC/MVOA-CMVOA - Département planification gestion de crise
A	1	20	Chef de la mission	SDSIE/SA - Mission soutien et animation	
A	1	25	Chef de projet réorganisation	SPES/MOD – Sous-direction de la modernisation	
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la modernisation et de la simplification	SPES/MOD1 - Sous-direction de la modernisation
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'évolution structurelle des services	SPES/MOD2 - Sous-direction de la modernisation
A	1	25	Adjoint au chef de bureau	Bureau du pilotage et de l'animation des services et des réseaux	SPES/PPST1 - Sous direction du pilotage et de la performance des services et des tutelles
A	1	36	Chef de bureau	Bureau du pilotage de la tutelle des établissements publics	SPES/PPST3 - Sous direction du pilotage et de la performance des services et des tutelles
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau de l'accompagnement du changement	SPES/ACCES2 - Sous-direction de l'accompagnement du changement et de l'enseignement supérieur
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du pilotage des écoles	SPES/ACCES3 - Sous-direction de l'accompagnement du changement et de l'enseignement supérieur
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des prestations contractuelles	SPSSI/ATL2 - Sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau des prestations contractuelles	SPSSI/ATL2 - Sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la conduite et du contrôle de gestion du programme	SPSSI/CGMB1 - Sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
A	1	36	Chef de bureau	Bureau des effectifs « support » et des moyens des services déconcentrés	SPSSI/CGMB2 - Sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
A	1	21	Adjoint au chef de bureau	Bureau du pilotage des moyens supports d'administration centrale	SPSSI/CGMB3 - Sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
A	1	36	Responsable de la mission	SPSSI/MD - Mission de la politique documentaire	
A	1	35	Adjoint du responsable de la mission	SPSSI/MD - Mission de la politique documentaire	

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires infrastructures, transports et mer	SPSSI/MD - Mission de la politique documentaire
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires administratives et juridiques	SPSSI/MD - Mission de la politique documentaire
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires aménagement, logement, nature	SPSSI/MD - Mission de la politique documentaire
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires sur l'énergie, le climat et la prévention des risques	SPSSI/MD - Mission de la politique documentaire
A	1	20	Responsable du centre de ressources	Centre de ressources documentaires communautaires et internationales	SPSSI/MD - Mission de la politique documentaire
A	1	36	Chef de département	Département du développement, de l'animation et de la coordination des systèmes d'information	SPSSI/DSD/DDAC - Sous-direction du schéma directeur et de la politique des systèmes d'information
A	1	25	Chargé de mission conduite du changement	SPSSI/SIAS – Sous-direction des systèmes d'information pour les activités support	
A	1	21	Adjoint au chef de bureau - responsable pôle primes	Bureau des projets SI du domaine de la gestion des agents	SPSSI/SIAS2 - Sous-direction des systèmes d'information pour les activités support
A	1	36	Chef de bureau	Bureau de la politique ministérielle d'achats durables	SPSSI/PMFAD2 - Département des politiques ministérielles de fonctionnement et d'achats durables
A	1	20	Responsable pôle gestion	SPSSI/PGM – Pôle gestion et management	
<b>Total A</b>	<b>103</b>	<b>2 807</b>			
B	1	15	Rédacteur de marchés publics	Bureau des marchés	DAF/MC1 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable transports	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable recettes	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable de cellule comptable DGALN	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Régisseur d'avances et de recettes	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable d'unité comptable recherches	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
B	1	15	Responsable d'unité comptable risques et climat	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Chef de pôle support	Bureau de la comptabilité de l'administration centrale	DAF/MC2 - Sous-direction des marchés et de la comptabilité
B	1	15	Responsable de pôle	DAJ/PRG - Pôle ressources et greffe	
B	1	15	Chargé de mission nomination délégation cadres dirigeants	DELCD/Délégation aux cadres dirigeants	
B	1	15	Chargé de mission auprès du directeur des ressources humaines	Mission coordination et communication	Direction des ressources humaines
B	1	15	Chargé de mission de corps pour les SACDD	Bureau des parcours personnels	DRH/SDP/CE1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction des carrières et de l'encadrement
B	1	15	Chef du pôle dossiers transversaux	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Chef du pôle des moyens généraux du SG	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Chef du pôle de la gestion de proximité des agents du SG	Bureau de la gestion du personnel et des moyens du secrétariat général	DRH/CRHAC1 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la formation des agents de l'administration centrale	DRH/CRHAC3 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la coordination de la gestion des ressources humaines en AC	DRH/CRHAC4 - Département de la coordination des ressources humaines de l'administration centrale et de gestion de proximité du secrétariat général
B	1	15	Chef du pôle de la gestion administrative et de la paye des agents de catégorie A+ et sur emploi fonctionnel	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/SDG/GAP/DAMS - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle de la gestion financière et du pilotage de la paye de la filière administrative	Bureau du pilotage et du contrôle interne de la paye	DRH/SDG/BPCIP - Service de gestion/département d'appui à la gestion des ressources humaines
B	1	15	Chef du pôle de la gestion administrative et de la paye des agents de catégorie A de la filière administrative	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/SDG/GAP/DAMS - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
B	1	15	Chef du pôle de la gestion administrative et de la paye des agents de catégorie B de la filière administrative et de la filière médico-sociale	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière administrative, sociale et médico-sociale	DRH/SDG/GAP/DAMS - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle de la gestion administrative et de la paye des agents de catégorie A technique et des personnels de la recherche	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière technique	DRH/SDG/GAP/TER - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Cheffe du pôle de la gestion administrative et de la paye des agents de catégorie B technique	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière technique	DRH/SDG/GAP/TER - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle de la gestion financière et du pilotage de la paye de la filière technique	Bureau du pilotage et du contrôle interne de la paye	DRH/SDG/BPCIP - Service de gestion/département d'appui à la gestion des ressources humaines
B	1	15	Chef du pôle de la gestion administrative et de la paye des personnels de la filière maritime et des personnels d'exploitation	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière maritime et des personnels contractuels	DRH/SDG/GAP/MCO - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Chef du pôle de pilotage et de contrôle interne de la paye des personnels maritimes et contractuels	Bureau du pilotage et du contrôle interne de la paye	DRH/SDG/AGRH/BPCIP - Service de gestion/département d'appui à la gestion des ressources humaines
B	1	15	Chef du pôle de la gestion financière des personnels contractuels et des vacataires administratifs	Bureau de la gestion administrative et de la paye des agents de la filière maritime et des personnels contractuels	DRH/SDG/GAP/MCO - Service de gestion/sous-direction de la gestion administrative et de la paye
B	1	15	Adjoint fonctionnel au chef de bureau, responsable du pôle de validation de la paye	Bureau du pilotage et du contrôle interne de la paye	DRH/SDG/AGRH/BPCIP - Service de gestion/département d'appui à la gestion des ressources humaines
B	1	15	Chef du pôle RH des personnels de catégorie C	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégories B et C	DRH/SDG/MGS2 - Service de gestion/sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
B	1	15	Adjoint du responsable de la cellule RH des personnels maritimes, des personnels d'exploitation, des TPE et des ouvriers	Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des personnels contractuels, des personnels d'exploitation et des personnels maritimes	DRH/SDG/MGS3 - Service de gestion/sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires
B	1	15	Responsable de la cellule « mise à disposition/dépenses et recettes spécifiques de personnel »	Bureau du budget du personnel	DRH/SPM/PPS2 - Service du pilotage des moyens et des réseaux RH/sous-direction du pilotage, de la performance et de la synthèse
B	1	15	Responsable d'unité d'organisation de concours dans le pôle des concours administratifs et maritimes	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable de l'unité des concours des chercheurs et architectes	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable d'unité des examens vérification aptitude informatique, concours des conseillers et assistants des services sociaux	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable d'unité des concours TSDD	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable des concours IPEF et corps de la filière environnement	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable d'unité des concours administratifs	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/Sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable d'unité des concours ITPE	Bureau des recrutements par concours	DRH/SDP/RM1 - Service du développement professionnel et des conditions de travail/sous-direction du recrutement et de la mobilité
B	1	15	Responsable affaires générales	SPES - Service du pilotage de l'évolution des services	
B	1	15	Chargé de mission auprès du chef de service	SPSSI - Service des politiques support et des systèmes d'information	
B	1	15	Responsable de l'unité mobilière	Bureau de l'accueil du public et des services d'utilité collective	SPSSI/ATL1 - Sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale

CATÉGORIE	NOMBRE d'emplois	NOMBRE de points attribués	DÉSIGNATION de l'emploi	BUREAU	DIRECTION – SOUS-DIRECTION
B	1	15	Responsable du secteur gestion des approvisionnements internes	Bureau des prestations contractuelles	SPSSI/ATL2 - Sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
B	1	15	Responsable du contrôle de gestion et du suivi des activités du bureau	Bureau de la programmation et de l'analyse de gestion des moyens de fonctionnement de l'administration centrale	SPSSI/ATL5 - Sous-direction d'appui technique et logistique de l'administration centrale
B	1	15	Adjoint au chef de bureau	Bureau de la conduite et du contrôle de gestion du programme	SPSSI/CGMB1 - Sous-direction de la conduite et de la gestion des moyens budgétaires des fonctions support
B	1	15	Chef de projet achat expert et performance économique	Bureau de la politique ministérielle d'achats durables	SPSSI/PMFAD - Département des politiques ministérielles de fonctionnement et d'achats durables
<b>Total B</b>	<b>45</b>	<b>675</b>			
C	2	10	Assistant de direction	DAEI - Direction des affaires européennes et internationales	
C	2	10	Assistant de direction	DAJ - Direction des affaires juridiques	
C	2	10	Assistant de direction	DRH - Direction des ressources humaines	
C	1	10	Assistant de direction	DAF - Direction des affaires financières	
C	1	10	Assistant de direction	DICOM - Direction de la communication	
C	1	10	Assistant de direction	SPES - Service du pilotage de l'évolution des services	
C	2	10	Assistant de direction	SPSSI - Service des politiques support et des systèmes d'information	
<b>Total C</b>	<b>11</b>	<b>110</b>			
<b>Total A, B, C</b>	<b>159</b>	<b>3 592</b>			