

# RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

---

Ministère de la transition écologique  
et de la cohésion des territoires

---

## Direction de la sécurité de l'aviation civile

### Décision du 20 septembre 2023 portant organisation de la direction de la sécurité de l'aviation civile Ouest

NOR : TREA2325251S

*(Texte non paru au Journal officiel)*

#### **Le directeur de la sécurité de l'aviation civile,**

Vu le décret n°2008-1299 du 11 décembre 2008 modifié créant la direction de la sécurité de l'aviation civile ;

Vu l'arrêté du 19 juin 2014 portant nomination du directeur de la sécurité de l'aviation civile ;

Vu l'arrêté du 18 décembre 2019 modifié portant organisation de la direction de la sécurité de l'aviation civile, notamment son article 16 ;

Vu l'avis du comité social d'administration placé auprès du directeur de la sécurité de l'aviation civile Ouest en date du 19 septembre 2023,

#### **Décide :**

#### TITRE I<sup>ER</sup> **ORGANISATION GÉNÉRALE**

##### **Article 1<sup>er</sup>**

La direction de la sécurité de l'aviation civile Ouest (DSAC-O) dont le siège est à Guipavas et dont le ressort territorial est fixé par l'article 4 de l'arrêté du 18 décembre 2019 susvisé, comprend le siège, une délégation et deux antennes situées à Rennes et à Tours.

La délégation Pays de la Loire est compétente dans le ressort territorial de la région Pays de la Loire.

Une permanence de direction est organisée. Ses procédures de fonctionnement sont définies par note du directeur de la sécurité de l'aviation civile Ouest.

**TITRE II**  
**ORGANISATION DU SIÈGE DE LA DSAC OUEST**

**Article 2**

I. - Le siège de la direction de la sécurité de l'aviation civile Ouest est constitué par :

1° les divisions mentionnées à l'article 3 ;

2° l'équipe des pilotes inspecteurs mentionnée à l'article 9.

Sont placés auprès du directeur :

3° l'adjoint au directeur, chargé des affaires techniques (DSAC-O/ADT) ;

4° le cabinet (DSAC-O/CAB) ;

5° la mission aéroport Nantes-Atlantique (DSAC-O/MANA) ;

6° le responsable de la qualité, du pilotage et de la performance par objectifs et du programme de sécurité de l'État (DSAC-O/QPS) ;

7° le référent territorial (DSAC-O/RT).

II. - Le directeur est responsable, en lien avec la direction « ressources et compétences » de l'échelon central, du pilotage des ressources de la direction de la sécurité de l'aviation civile Ouest. Il s'appuie à ce titre sur les éléments transmis par le secrétariat interrégional Ouest.

**Article 3**

Le siège de la DSAC-O comprend cinq divisions :

1° La division « Aéroports et navigation aérienne » (ANA), prévue à l'article 4 ;

2° La division « Opérations aériennes » (OPA), prévue à l'article 5 ;

3° La division « Personnels navigants » (PN), prévue à l'article 6 ;

4° La division « Sûreté » (SUR), prévue à l'article 7 ;

5° La division « Régulation et développement durable » (RDD), prévue à l'article 8.

**Article 4**

La division « Aéroports et navigation aérienne » (ANA), placée sous l'autorité d'un chef de division, comprend deux subdivisions :

I. - La subdivision « aéroports » (ANA/AER) chargée :

1° D'assurer ou de participer à la certification et à la surveillance des exploitants d'aérodrome et d'en assurer le suivi ;

2° D'assurer ou de participer à l'homologation des pistes et d'en assurer le suivi ;

3° D'assurer la surveillance de l'application de la réglementation de sécurité relative aux missions de sauvetage et de lutte contre les incendies d'aéronefs et à la prévention du péril animalier ;

4° De la tenue à jour et de l'exploitation de la base de données relative à la notification des incidents dans le domaine des exploitants d'aérodromes.

II. - La subdivision « navigation aérienne » (ANA/NA) chargée :

- 1° De la certification et de la surveillance des prestataires de services navigation aérienne (AFIS) ou de la participation à ces missions ;
- 2° De l'organisation et du suivi de la concertation avec les usagers sur l'utilisation des espaces aériens, notamment de la préparation du comité consultatif régional de l'aviation générale et de l'aviation légère et sportive et de la participation aux réunions du CRG ;
- 3° De la délivrance des qualifications des agents AFIS et de la vérification du respect des exigences attachées au maintien de compétence de ces personnels ;
- 4° De l'analyse des études de sécurité ou de la participation à ces études ;
- 5° De l'approbation des procédures de circulation aérienne ;
- 6° De la coordination de l'information aéronautique en partage avec la subdivision RDD/DD ;
- 7° De la gestion des demandes de fréquence pour un usage hors contrôle du trafic aérien (ATC) ;
- 8° De la tenue à jour et de l'exploitation de la base de données relative à la notification des incidents dans le domaine de la navigation aérienne.

## **Article 5**

La division « opérations aériennes » (OPA), placée sous l'autorité d'un chef de division assisté d'un adjoint, comprend trois subdivisions :

I. – La subdivision « surveillance technique des transporteurs » (OPA/STT) chargée :

- 1° D'assurer ou de participer à l'instruction des dossiers et à la délivrance des certificats de transporteur aérien et des autorisations et agréments associée ;
- 2° D'organiser et mettre en œuvre la surveillance continue des exploitants de transport public certifiés ou déclarés ;
- 3° De la tenue à jour et l'exploitation de la base de données relative à la notification des incidents dans le domaine du transport aérien.

II. – La subdivision « contrôle technique d'exploitation » (OPA/CTE) chargée :

- 1° De la réalisation des contrôles techniques d'exploitation des aéronefs français et étrangers ;
- 2° De la participation à l'instruction des affaires liées à la certification et à la surveillance des entreprises de transport aérien.

III. – La subdivision « aéronefs et activités » (OPA/AA) chargée :

- 1° De l'instruction des demandes relatives aux activités aériennes particulières et à l'utilisation des axes de vol ;
- 2° De la surveillance et de la délivrance d'approbations spécifiques des entreprises de travail aérien et des aéronefs pilotés et télépilotés ;
- 3° De la surveillance des exploitants SPO (Exploitation spécialisée) et NCC (Exploitation d'aéronefs complexes à des fins non commerciales) ;
- 4° De la délivrance des autorisations de survol en travail aérien ;
- 5° De la délivrance des autorisations d'utilisation des aéronefs étrangers en travail aérien ;
- 6° De l'instruction des demandes et du contrôle des manifestations aériennes ;
- 7° De la délivrance des documents nécessaires à l'exploitation des ultralégers motorisés (ULM) ;
- 8° De la tenue à jour et de l'exploitation de la base de données relative à la notification des incidents dans son domaine d'activité.

## **Article 6**

La division « personnels navigants » (PN), placée sous l'autorité d'un chef de division, assisté d'un adjoint, ne comprend pas de subdivision et est chargée :

- 1° D'assurer ou de participer à l'agrément et à la surveillance des organismes de formation ;
- 2° D'effectuer les opérations sur les titres aéronautiques, les qualifications et les autorisations associées du personnel navigant et des examinateurs ;
- 3° De l'organisation et de la gestion des examens théoriques des personnels navigants ;
- 4° Du suivi des dossiers de primes au développement de l'aviation légère ;
- 5° De l'instruction des infractions des personnels navigants et du fonctionnement de la commission de discipline des personnels navigants non professionnels ;
- 6° De la tenue à jour et de l'exploitation de la base de données relative à la notification des incidents dans son domaine d'activité ;
- 7° D'organiser la permanence EPI pour les besoins du bureau d'enquêtes et d'analyses pour la sécurité de l'aviation civile (BEA).

## **Article 7**

La division « sûreté » (SUR), placée sous l'autorité d'un chef de division, ne comprend pas de subdivision et est chargée :

- 1° D'assurer ou de participer au contrôle de l'application de la réglementation des mesures de sûreté ;
- 2° D'organiser ou de participer à ce titre aux inspections et aux audits de sûreté locaux, nationaux ou internationaux et d'en assurer le suivi ;
- 3° D'assurer ou de participer à l'instruction, à la délivrance et au suivi des agréments pour les organismes et les personnes en matière de sûreté ;
- 4° D'organiser les commissions de sûreté et la concertation locale (comités locaux de sûreté, comités opérationnels de sûreté) ;
- 5° - D'assurer le traitement des dossiers relatifs aux habilitations et aux titres de circulation aéroportuaires du ressort de la DSAC/O et d'assurer la fabrication des titres de circulation aéroportuaires du ressort de la DSAC/O ;
- 6° D'organiser des actions de formation et de sensibilisation des personnels ;
- 7° De préparer les arrêtés de police d'aérodrome, de suivre les programmes de sûreté des aérodromes et les programmes de sûreté des exploitants ;
- 8° De suivre les plans gouvernementaux de réponses aux événements de défense, d'assister les organismes extérieurs (les préfetures notamment) pour les adaptations zonales, départementales et locales de ces plans, de recevoir et diffuser, le cas échéant, les instructions relatives à ces plans.

## **Article 8**

La division « régulation et développement durable » (RDD), placée sous l'autorité d'un chef de division, comprend deux subdivisions :

I. - La subdivision « régulation économique » (RDD/RE) chargée :

- 1° De délivrer et suivre les licences préfectorales d'exploitation de transporteur aérien ;
- 2° D'élaborer et de suivre les actes juridiques entre l'État et les créateurs d'aérodrome ;
- 3° De suivre les dossiers de liaisons aériennes soumises à des obligations de service public ;
- 4° De coordonner et de suivre les budgets relevant de la taxe aéroport ;
- 5° D'instruire et de délivrer les agréments d'assistants en escale ;
- 6° De tenir à jour et exploiter la base de données relative à la notification des incidents dans le domaine des assistants en escale ;
- 7° D'instruire et suivre les dossiers de création, d'ouverture et de conversion des aérodromes ;
- 8° De participer au suivi des aides publiques aux exploitants d'aérodromes et aux opérateurs de services aériens ;
- 9° De suivre les questions relatives à la coordination et la facilitation des horaires des aéroports ;
- 10° De suivre les dossiers relatifs au transport public illicite.

II. - La subdivision « développement durable » (RDD/DD) chargée :

- 1° De planifier, suivre et instruire les dossiers liés aux plans de servitudes aéronautiques de dégagement des aérodromes ;
- 2° De participer à l'élaboration et au suivi des chartes d'environnement et de transmettre les éléments nécessaires à l'élaboration des plans de prévention du bruit dans l'environnement ;
- 3° De planifier, suivre et instruire les dossiers liés aux plans d'exposition au bruit, plans de gêne sonore et à toute autre cartographie relative aux nuisances sonores ;
- 4° De suivre le fonctionnement des commissions consultatives de l'environnement et de participer aux réunions des commissions sensibles ;
- 5° De suivre les dossiers de restriction d'exploitation d'aérodrome dans le domaine de l'environnement et d'instruire les dossiers de manquements environnementaux ;
- 6° De donner un avis sur sollicitation du guichet unique sur la compatibilité des obstacles avec les servitudes aéronautiques et d'instruire les dossiers de demande de reconsidération en la matière ;
- 7° De formaliser les avis rendus aux préfetures sur les plateformes aéronautiques relevant de leur compétence (aérodromes privés, plateformes ULM, ballons et hélistrfaces en agglomération) ;
- 8° De délivrer les autorisations d'utilisation des aérodromes restreints ;
- 9° De la coordination de l'information aéronautique en lien avec la subdivision ANA/NA.

## **Article 9**

L'équipe de pilotes inspecteurs est chargée :

- 1° De participer sous l'autorité de la division « personnels navigants » aux actions de suivi des organismes de formation ;
- 2° D'assurer les missions confiées par les textes réglementaires relatifs aux pilotes inspecteurs ;
- 3° D'assister la division « personnels navigants » pour les missions relatives à l'amélioration de la sécurité ;

4° D'être le correspondant technique de l'Ecole nationale de l'aviation civile pour les avions mis à disposition de la DSAC-O ;

5° D'apporter une expertise aux autres services de la direction de la sécurité de l'aviation civile Ouest.

### **Article 10**

Sous l'autorité du directeur :

1° L'adjoint au directeur, chargé des affaires techniques, a autorité hiérarchique sur les divisions mentionnées à l'article 3, sur l'équipe des pilotes inspecteurs mentionnée à l'article 9, sur un chargé de mission chargé de l'assister et d'assurer le traitement des dossiers qu'il lui confie et sur un secrétariat ;

2° Le cabinet est chargé d'assister le directeur dans l'organisation et la coordination de l'activité des organes et services de la direction. Il assure le traitement des questions réservées et de la chancellerie. Il est chargé de la gestion des actions de communication et de l'animation du réseau de permanence de direction. Il est l'interlocuteur des organismes extérieurs (les préfetures notamment) pour la planification de crise (notamment ORSEC), sauf pour les plans relevant de la division « sûreté » ;

3° Le responsable de la qualité, du pilotage de la performance par objectifs (PPO) et du programme de sécurité de l'État (PSE) est chargé de la démarche qualité, de la coordination du pilotage de la PPO et de la coordination des actions relatives au PSE ;

4° Le référent territorial exerce une fonction transversale d'intermédiation entre les préfets et leurs représentants, les exploitants d'aérodrome, les représentants des collectivités territoriales concernées et les principaux acteurs économiques en lien avec l'aviation civile ;

5° La « mission aéroport Nantes-Atlantique », basée à Nantes, est chargée de concourir au portage du projet de réaménagement de l'aéroport de Nantes-Atlantique en coordination avec la Mission Nantes-Atlantique de la Direction du Transport Aérien.

## **TITRE III ORGANISATION DE LA DÉLÉGATION**

### **Article 11**

La délégation Pays de la Loire est chargée par le siège de la direction de la sécurité de l'aviation civile Ouest, des affaires techniques pour les missions de surveillance et de régulation qui lui sont confiées.

Elle agit conformément aux méthodes et procédures définies par le siège de la DSAC-O. Elle est organisée par une décision du directeur de la DSAC-O.

Le délégué représente le directeur de la DSAC-O dans son ressort territorial. Il peut en outre représenter le directeur pour l'accomplissement de missions relevant de la compétence des services du siège de la DSAC-O.

### **Article 12**

La décision du 2 novembre 2021 portant organisation de la direction de la sécurité de l'aviation civile Ouest est abrogée à la date d'entrée en vigueur de la présente décision.

### **Article 13**

La présente décision entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2024.

### **Article 14**

La présente décision sera publiée au *Bulletin officiel* du ministère de la transition écologique.

Fait le 20 septembre 2023.

P. CIPRIANI